
FINANCIEEL JAARVERSLAG

STBN

2013

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden

d.d. 6 MEI 2014



INHOUDSOPGAVE

	pagina
Voorwoord van de directie	3
1. Algemene gegevens	4
2. Maatschappelijk verslag / directieverslag	5
3. Balans per 31 december 2013	11
4. Exploitatierekening over 2013	12
5. Kasstroomoverzicht en financiële kengetallen	13
6. Toelichting op de balans per 31 december 2013	14
7. Toelichting op de exploitatierekening over 2013	20
8. Overige gegevens	23
Bijlage A - Nevenfuncties raad van toezicht	24
Bijlage B - Verslag Raad van Toezicht	25
Bijlage C - Bezoldiging Bestuurders en Toezichhouders	27

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden
d.d. 6 MEI 2014 

Voorwoord van de directie

2013 was een enerverend en goed jaar voor STBN. De geboortezorg is volop in beweging, en STBN heeft zich ingezet om daar maximaal op in te spelen. In 2010 verscheen het Stuurgroeperapport met aanbevelingen voor verbeteringen voor de geboortezorg. De gevolgen daarvan worden nu goed zichtbaar: landelijk worden organisatorische kaders opgesteld, in zeer veel regio's zijn partijen in gesprek om de samenwerking te verbeteren en de geboortezorg te reorganiseren. STBN wordt in toenemende mate gevraagd om bij deze ontwikkelingen te adviseren en ondersteunen. Intern is met een aanloop van anderhalf jaar de organisatie er volledig op ingericht om deze diensten te kunnen bieden en uitbreiden.

STBN bekleedt in dit geheel een bijzondere en waardevolle positie. In de loop van de jaren hebben we veel expertise opgebouwd in de geboortezorg, en een uitgebreid netwerk van organisaties en stakeholders. Een positie die het nu mogelijk maakt regio's te ondersteunen bij het realiseren van hun ambities; als een verbindende, professionele organisatie die bruggen kan en wil slaan tussen partijen met uiteenlopende visies en belangen; hands-on en met verstand van zaken.

Bedrijfsmatig is STBN in rustiger vaarwater terecht gekomen. Maar ook dit jaar hebben we hinder ondervonden van het feit dat er nog geen goede structurele financiering geregeld is voor Geboortecentra; een voor STBN onzekere factor waar pas in het kader van integrale financiering een oplossing voor zal komen. Anderzijds: we zijn er in geslaagd deze centra in de lucht te houden, zodat zij een rol kunnen vervullen in de verdere ontwikkeling richting integrale geboortezorg.

Januari 2014 is ons grootste Echocentrum De Poort verzelfstandigd. Het centrum werd overgenomen door de verloskundigen-coöperatie LEO Leiden en omgeving. Gezien de doelstelling van STBN een mooie stap richting versterking van de geboortezorg. De overige vier echocentra zullen de komende jaren nog in eigendom blijven van en gefaciliteerd worden door STBN.

Afgelopen jaar hebben we veel tijd en energie kunnen steken in het anticiperen op de rol van STBN in de ontwikkelingen in de geboortezorg. Strategieberesprekingen hebben geleid tot een nieuwe huisstijl voor STBN. Met een nieuwe slogan: Stichting STBN - Ondernemend in Geboortezorg.

Er is een Adviesteam gevormd waar inmiddels veel vragen binnenkomen voor het begeleiden van samenwerkingsprojecten en ondersteunen van innovaties.

Intern heeft STBN in 2013 een pas op de plaats gemaakt. Meer presteren met minder (personele) middelen: een uitdaging die met elan is opgepakt. De interne reorganisatie en de automatiseringslagen die gemaakt zijn, werpen hun vruchten af, het ziekteverzuimpercentage was lager dan ooit.

2014 zal het jaar worden van de uitbouw van de afdeling Advies & Projectmanagement, en het overgangsjaar naar mogelijke verzelfstandiging van meerdere geboortecentra. Een jaar waarin landelijk concrete stappen zullen worden genomen richting integrale zorg en integrale tarieven; ontwikkelingen waar STBN met plezier haar bijdrage aan zal blijven leveren.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaardeerd voor identificatie
doeleinden
d.d. 6 MEI 2014 

1. Algemene gegevens

1.1. Statulaire gegevens

Stichting STBN heeft ten doel het leveren van een bijdrage aan goede geboortezorg in Nederland, door het bevorderen van de kwaliteit, cliëntgerichtheid en doelmatigheid van de geboortezorg en het daaromtrent adviseren, bedrijfsmatig ondersteunen en stimuleren van samenwerking.

1.2. Inschrijving Kamer van Koophandel

De Stichting STBN is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 30170585.

1.3. Samenstelling Bestuur per 31 december 2013

Het bestuur werd in 2013 gevormd door de heer F. Annot, woonachtig in Ermelo.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden
d.d. 6 MEI 2014

2. Maatschappelijk verslag Stichting STBN

2. Hoofdpijnen 2013

Stichting STBN stelt zich ten doel een bijdrage te leveren aan het innoveren van de Geboortezorg. STBN wil haar doelen realiseren door:

- * Ondersteuning van samenwerkingsprojecten in de geboortezorg
- * Opzet en exploitatie nieuwe zorgvormen
- * Aanbieden van overige producten en diensten die de geboortezorg ten goede komen.

De kernactiviteiten van STBN waren in 2013 het exploiteren van 5 echocentra en 6 geboortecentra en het op adviesbasis ondersteunen en adviseren van derden.

De totale omzet van de organisatie was ruim 4 miljoen euro; een stijging van 6% vergeleken met 2012, en 7% meer dan begroot voor dit jaar.

Na een verliesjaar in 2012, heeft STBN het jaar 2013 kunnen afsluiten met een positief resultaat van €35.852 na belasting.

Stichting STBN richt zich op het ondersteunen van nieuwe ontwikkelingen en innovaties in de geboortezorg. Een projectorganisatie met sterk fluctuerende omzetten en resultaten en iedere paar jaar een andere focus. STBN laat zich daarbij sturen door de ontwikkelingen in de geboortezorg en vragen vanuit het veld.

In 2013 waren voor STBN de belangrijkste kern-activiteiten:

1. Exploitatie van Centra voor Prenatale Screening - met de verzelfstandiging van De Poort in Leiden begin 2014 staan inmiddels 8 van de 12 centra die STBN heeft opgezet vanaf 2006 op eigen benen;
2. Exploitatie van Geboortecentra - in 2013 6 centra, waarvan diverse de komende jaren zullen verzelfstandigen;
3. Advies en Projectontwikkeling - een functie waar STBN in toenemende mate voor wordt gevraagd.

De kern-activiteiten kennen ieder hun eigen dynamiek: de screeningscentra zijn bedrijfsmatig solide en worden gewaardeerd om de hoge kwaliteit en sterke organisatie; de geboortecentra zijn organisatorisch in 2013 in stabiel vaarwater gekomen maar kennen nog steeds geen goede structurele financiering; de adviespool van STBN verkeert in de opbouw- en groeifase.

Intern heeft STBN de vruchten kunnen plukken van de reorganisatie die begin 2013 is afgerond. De centra worden aangestuurd door twee Managers Bedrijfsvoering en er is een adviesteam gecreëerd dat zich volledig kan richten op de ontwikkeling en ondersteuning van samenwerkingsprojecten in de regio's. Er zijn grote automatiseringsslagen gemaakt: de administratie is volledig gedigitaliseerd en 'Het Nieuwe Werken' functioneert optimaal.

3. Verwachtingen 2014

STBN verwacht voor haar 10 centra een redelijk stabiele bedrijfsvoering in 2014.

Voor de geboortecentra wordt het een boeiend jaar. Een belangrijke vraag: komt er zicht op structurele financiering - middels het Geboortecentrum-tarief dan wel tengevolge van integrale financiering. Daarnaast wordt naar alle waarschijnlijkheid dit jaar gestart met het gebruik van Lachgas. STBN heeft er enkele jaren hard aan gewerkt om dit middel ter ondersteuning van barenden met pijn te implementeren. In 2014 wordt het naar verwachting daadwerkelijk in gebruik genomen, als eerste in Bevalcentrum West te Amsterdam en naar verwachting aansluitend in Geboortehuis Utrecht.

De herinrichting van de geboortezorg, naar aanleiding van het Stuurgroepverslag, gaat door. De partijen in de sector zijn gemotiveerd om de geboortezorg echt te verbeteren. Hoewel dit landelijk veel spanningen oplevert (domeinstrijd) wordt regionaal er hard aan gewerkt om de samenwerking te verstevigen op weg naar integrale geboortezorg. STBN werkt nauw samen met veel landelijke partijen die hier een rol in vervullen, zoals CPZ, zorgverzekeraars, koepels en experts op het terrein van bedrijfsvoering, juridische/fiscale zaken en governance.

In toenemende mate weet men STBN te vinden, op de terreinen waar zij van oudsher haar expertise heeft ontwikkeld:

- * advies en begeleiding bij samenwerking gericht op integrale geboortezorg;
- * facilitering en projectmanagement bij het ontwikkelen van nieuwe zorgvormen.
- * En de verwachting is dat partijen die snel willen schakelen STBN ook nu weer weten te vinden voor het tijdelijk exploiteren van innovatieve zorgconcepten.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmaakt voor identificatie
doeleinden
d.d. 6 MEI 2014 

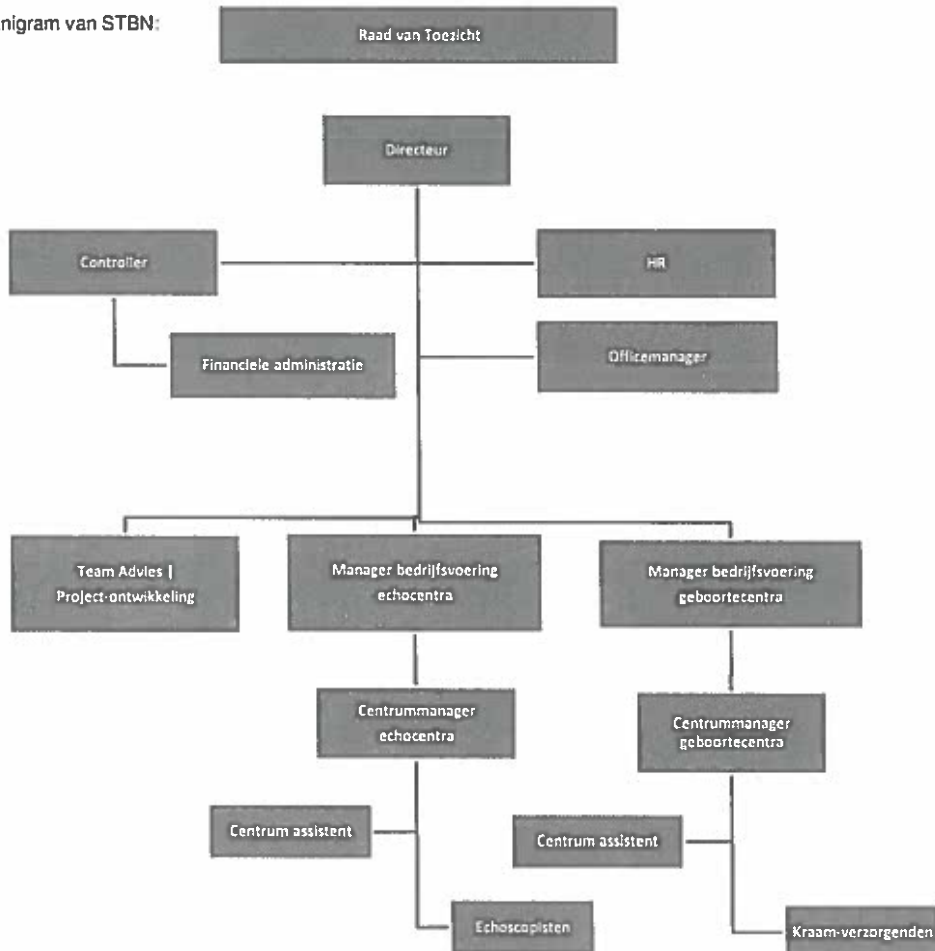
Profiel van de organisatie

Structuur STBN

Alle geboorte- en echocentra vallen rechtstreeks onder STBN als Stichting; zij zijn niet ondergebracht in een aparte rechtspersoon. Er is uitgebreide management-informatie beschikbaar omtrent de specifieke bedrijfsmatige resultaten van ieder centrum en project.

Het kantoor in Utrecht huisvest de centrale diensten van STBN: de financiële administratie, personeelszaken en office management.

Organigram van STBN:



Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doelinden
d.d. 6 MEI 2014

Projecten, personeel, productie, cliënten

Structuur

STBN heeft in 2013 5 echocentra: centra waar termijn- screeningsecho's (NT-meting en SEO) worden gemaakt ten behoeve van zwangeren. Deze zijn gehuisvest in:

- * Groningen
- * Leeuwarden
- * Amstelveen
- * Heemskerk
- * Leiden.

STBN heeft in 2013 6 geboortecentra: centra waar cliënten zonder medische indicatie kunnen bevallen, onder begeleiding van de eigen verloskundige. Deze zijn gehuisvest in:

- * Amsterdam
- * Vlissingen
- * Woerden
- * Hoofddorp
- * Utrecht
- * Harderwijk.

Ieder centrum wordt bestuurd een Stuurgroep, waarin de deelnemende/verwijzende praktijken en maatschappen participeren, en STBN.

De Stuurgroep bepaalt de visie en lange-termijn strategie en zet in nauwe samenspraak met STBN beleidsmatig de hoofdlijnen uit. STBN is financieel en bedrijfsmatig eindverantwoordelijk.

De centra worden qua dagelijkse leiding gecoördineerd door een centrummanager. Vanuit STBN is één manager bedrijfsvoering verantwoordelijk voor de geboortecentra en één manager voor de echocentra. Deze vormt tevens de schakel naar de interne stafdiensten: financiële administratie, personeelszaken en office management.

Productie

In 2013 zijn onder verantwoordelijkheid van STBN 3.285 bevallingen begeleid en 26.199 echo's gemaakt.

Voor 10 opdrachtgevers zijn adviesopdrachten uitgevoerd, met 16 regio's zijn intensieve contacten geweest, in de vorm van presentaties en adviesgesprekken.

Omzet STBN 2013

€ 2.310.000 echocentra

€ 1.778.000 geboortecentra

€ 16.000 overig

€ 59.000 advies

€ 4.163.000 totaal

Personeel

Bij STBN zijn eind december 63 personeelsleden (28 fte) werkzaam. Daarnaast werken er ruim 20 echoscopisten als ZZP'er. In de geboortecentra werken teams met kraamverzorgenden die op basis van een dienstverleningsovereenkomst werken vanuit kraamzorgorganisaties. Per centrum een pool van 10 tot 20 medewerkers.

Samenwerking

STBN werkt met veel partijen en organisaties samen. Van oudsher werkt STBN samen met de KNOV; de landelijke beroepsorganisatie voor verloskundigen. STBN is aangesloten bij Actiz-Geboortezorg en lid van de Commissie Kraamzorg, en is lid van de Commissie Implementatie & Organisatie van het CPZ (College Perinatale Zorg). In 2013 heeft STBN samenwerkingscontacten onderhouden met de 5 grote zorgverzekeraars, NVOG, ZN, VWS, NZa, Raden van Bestuur van een aantal ziekenhuizen en een aantal VSV's (verloskundige samenwerkingsverbanden).

Van oudsher heeft STBN altijd sterk ingezet op het verbinden van regionale partijen, om rondom de cliënt te komen tot meer en betere samenwerking en bundeling van krachten. In deze jaren van forse ontwikkelingen in de geboortezorg, groeit de behoefte aan deze functie van STBN. In een versnipperd werkveld met functionele en financiële schotten, levert STBN haar bijdrage aan het opzetten van samenwerking tussen partijen die betere geboortezorg samen gestalte moeten en willen geven.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmaakt voor identificatie
doeleinden
d.d. 6 MEI 2014

Bestuur en toezicht

Bestuur

STBN kent een eenhoofdige Raad van Bestuur (directeur). De directeur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De directeur geeft leiding aan het Managementteam van STBN. Het MT komt eenmaal per 3 weken bijeen.

STBN heeft ervoor gekozen de Zorgbrede Governancecode toe te passen. Dat houdt ondermeer in dat het functioneren van de directeur jaarlijks wordt geëvalueerd en er een Reglement Raad van Bestuur van kracht is conform het format van de NVZD. De beloning voldoet aan de 'Beloningscode Bestuurders in de Zorg'.

Raad van Toezicht

Er functioneert een Raad van Toezicht met 5 leden. Voor verslag en samenstelling Raad van Toezicht zie Bijlage B. De Raad van Toezicht kwam in 2013 4 maal bijeen voor een reguliere vergadering, daarnaast eenmaal voor een strategiesessie en een bestuurlijk overleg met het bestuur van de KNOV.

De Raad van Toezicht heeft een Audit- en Remuneratiecommissie (ARC) ingesteld. Deze kwam in 2013 3 maal bijeen. In het jaar 2013 zijn 2 nieuwe leden benoemd (en 1 lid op 1 januari 2014) en is van 2 leden afscheid genomen. Er heeft een statutenwijziging plaatsgevonden; de statutaire doelstelling van de organisatie is geactualiseerd.

Ondernemingsraad

STBN heeft geen Ondernemingsraad en is in 2013 formeel niet verplicht een Ondernemingsraad in te stellen. Het aantal medewerkers van STBN is soms boven, soms onder het aantal waarbij een Ondernemingsraad verplicht is en de deeltijdfactor is hoog (gemiddeld dienstverband 37%). Meerdere malen is een serieuze poging gedaan medewerkers te interesseren voor het opzetten van een OR. Vooral nog zonder resultaat; ondermeer als gevolg van het feit dat STBN als projectorganisatie veel tijdelijke medewerkers kent.

Clïëntenraadpleging

Uiteraard is het de bedoeling en verwachting dat de inspanning van STBN leiden tot verbeterde zorg voor de cliënt, namelijk de zwangere/barende. Daarnaast zijn ook haar opdrachtgevers - zorgverzekeraars, verloskundigen en samenwerkingsverbanden van professionals in de geboortezorg - cliënten van STBN. Eenmaal per 3 jaar raadpleegt STBN 100 van haar belangrijkste stakeholders. Begin 2013 is deze raadpleging weer uitgevoerd. De uitkomsten zijn positief en sterk bemoedigend voor STBN: men ziet STBN als snel en creatief, faciliterend en acterend met verstand van zaken. Verbindend en samenwerking ondersteunend; ondernemend zonder eigenbelang.

In één geboortecentrum wordt een clienttevredenheidsenquête uitgevoerd. Vanaf 2014 wordt dit uitgebreid naar al onze geboortecentra.

In de echocentra worden regelmatig clienttevredenheidsenquetes gehouden. De uitkomsten zijn over het algemeen zeer positief; specifieke feedback wordt zoveel mogelijk meegenomen in de evaluatie van de werkwijze van de betreffende echocentra.

Bedrijfsvoering

Risico-management

STBN is een innovatieve projectorganisatie met een niet-commerciële doelstelling. Projecten die starten zijn daarom vaak niet risicoloos, de hoeveelheid werkzaamheden wisselt sterk en omdat STBN centra die zij namens derden (verloskundigen, gynaecologen) opzet en in tweede instantie altijd weer verzelfstandigt, is er structureel sprake van een fluctuerende bedrijfsvoering. Om deze risico's op te vangen werkt STBN met veel tijdelijke krachten en is er op ingesteld tijdig te schakelen, om snel te kunnen groeien of krimpen.

In 2013 is een methodiek voor risico-management ontwikkeld om vroegtijdig potentiële risico's voor bedrijfsvoering, continuïteit van of schade voor STBN te onderkennen en tijdige maatregelen mogelijk te maken.

Een (secundair) risico dat hierbij naar voren is gekomen is het feit dat het theoretisch mogelijk is dat kraamzorgorganisaties die diensten leveren in onze Geboortecentra, hierover BTW moeten gaan afdragen. Dit kan tijdelijk leiden tot stagnatie in het leveren van deze diensten. In overleg met de betreffende kraamzorgorganisaties, Actiz en een BTW-specialist wordt gewerkt aan het ontwikkelen van passende oplossingen.

Beleidscyclus

Iedere drie jaar vindt een herbezinning op de meerjarige strategie van STBN plaats en worden concrete speerpunten voor het beleid geformuleerd. STBN begeeft zich bewust op het terrein van innovatie en nieuwe ontwikkelingen in de geboortezorg; de strategie wordt daarom ook jaarlijks herrijkt, en de strategische speerpunten worden regelmatig aangepast aan de actualiteit.

Afhankelijk van de ontwikkelingen in de sector worden tussentijds nieuwe thema's en inzichten besproken in het MT en de Raad van Toezicht en wordt besloten op welke wijze deze een plek krijgen in de strategische opstelling van STBN.

Een concreet gevolg van strategieberenkingen voorjaar 2013 is de nieuwe huisstijl met slogan voor STBN: "Stichting STBN - Ondernemend in Geboortezorg".

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doelinden
d.d. - 6 MEI 2014

Langetermijn beleid

De belangrijkste opdracht voor STBN is het leveren van een bijdrage aan verbeteringen en innovaties in de geboortezorg. Niet door als organisatie autonoom projecten op te zetten, maar initiatiefnemers te ondersteunen bij het realiseren van hun hogere doelen, door inzet van onze specifieke expertise en positie: 'making dreams possible'.

Speerpunten voor de komende jaren:

- **Integrale geboortezorg:**
 - Ontwikkeling en implementatie van samenwerkingsprojecten, integrale en hybride zorgvormen, middels advies, facilitering en/of exploitatie. Binnen de landelijk vastgestelde bandbreedte (zie de hoofdlijnen en adviezen van het Stuurgroeperapport) is STBN inzetbaar voor diverse verschijningsvormen van Integrale Geboortezorg die zich richten op kwalitatief betere, doelmatige en cliëntgerichte geboortezorg.
 - Ondersteuning en facilitering van experimenten integrale financiering geboortezorg
- **Samenwerking:**
 - Ondersteuning en advisering samenwerkingsprojecten
 - Verbinding verloskunde, kraamzorg en gynaecologie
- **Verder ontwikkelen van STBN als Dienstencentrum voor integrale geboortezorg** waar partijen terecht kunnen voor advies, projectmanagement, reorganisatie regionale geboortezorg en tijdelijke exploitatie. STBN zal daarbij niet alleen eigen diensten inzetten, maar ook expertise en organisatiekracht mobiliseren die beschikbaar is bij collega-organisaties, koepels en branche-organisaties.

Kwaliteit

- Echocentra:

Een aanzienlijk deel van de activiteiten van STBN betreft het uitvoeren van screeningsecho's. Dit zijn werkzaamheden die vallen onder de wet WBO (Wet Bevolkings Onderzoek). Deze zijn onderhevig aan veel kwaliteitsnormen die gehandhaafd worden door Regionale Vergunninghouders.

Zodra de prenatale screening in 2006 deel uit ging maken van het basistakenpakket van eerstelijns verloskundigen, is STBN een voorloper geweest in zowel de uitrol van echocentra als in het ontwikkelen van een adequaat kwaliteitssysteem.

- Alle centra werken met gekwalificeerde en aantoonbaar gecertificeerde echoscopisten, die jaarlijks bijgeschoold worden. Bijscholing geschiedt deels intern - STBN huurt daartoe gerenommeerde specialisten in - en deels extern, door het volgen van symposia en trainingen.
- Aan alle STBN-centra zijn senior-echoscopisten verbonden. Zij zijn verantwoordelijk voor de kwaliteitsbewaking, persoonlijke hands-on trainingen en casuïstiekbesprekingen.
- De Coördinator Kwaliteit van STBN heeft een pro-actieve rol ten aanzien van ontwikkelingen op het terrein van kwaliteit, en overlegt frequent met het team senior-echoscopisten.
- Ieder STBN-centrum stelt jaarlijks een Kwaliteitsplan op, alsmede een kwaliteitsjaarverslag dat toegezonden wordt aan alle relevante regionale partijen.
- De kwaliteit van ieder centrum wordt gecontroleerd door de regionaal Vergunninghouder, ondermeer door visitaties.
- STBN wordt regelmatig geraadpleegd en ingehuurd door andere echocentra in het land om aldaar de kwaliteit van de screening op te zetten en uit te bouwen.

- Geboortecentra:

Voor de Geboortecentra van STBN liggen de verantwoordelijkheden ten aanzien van kwaliteit anders: verloskundigen die gebruik maken van de STBN-centra zijn zelf verantwoordelijk voor hun professioneel handelen. Zij hebben - als extern gebruiker van onze centra - een toelatingsovereenkomst met STBN waarin de criteria en verantwoordelijkheden zijn geregeld.

Ten aanzien van de kraamzorg coördineert de centrummanager van STBN ter plaatse de gang van zaken maar zijn de kraamzorgorganisaties verantwoordelijk voor de te leveren zorg, zoals deze is vastgelegd in de Dienstverleningsovereenkomst.

STBN zelf is als formeel eigenaar van het Geboortecentrum direct verantwoordelijk voor het leveren van de diensten aan cliënten en ziet toe op de kwaliteit van de zorgverlening. De centra hanteren daarvoor eenduidige protocollen en werkafspraken, en hebben ieder een Stuurgroep die er op toeziet dat er goede evaluaties en sluitende afspraken zijn ten aanzien van de clientgerichtheid, en de kwaliteit van het geboortecentrum.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doelenden
d.d. - 6 MEI 2014 

Personeelsbeleid

- STBN hanteert voor haar arbeidsvoorwaarden een specifiek voor STBN ontwikkeld Personeelshandboek. Voor het algemene personeel wordt de salaristabel CAO-Gezondheidscentra gevolgd. Voor echoscopisten wordt salariëring getoetst aan het formele Nza-tarief. Voor kraamzorg wordt de CAO-Verzorging en Verpleging en Thuiszorg gehanteerd.
- Met alle medewerkers door de gehele organisatie worden jaargesprekken gevoerd volgens een vastgesteld format. Met de managers van de geboortecentra worden ook POP-gesprekken gevoerd (Persoonlijk OntwikkelingsPlan)
- STBN heeft in 2013 alle echoscopisten in haar echocentra voorlichting fysieke werkbelasting gegeven.
- Er is met terugwerkende kracht vanaf 1 april 2011 een salarisverhoging conform de salarisschalen van de CAO gezondheidscentra doorgevoerd. Voor de echoscopisten is de eerste stap gezet naar een meer eenduidige beloningsstructuur.
- Er is een persoonlijk opleidingsbudget voor alle medewerkers vastgesteld.
- In- en uitstroom: in 2013 instroom van 9 personeelsleden, uitstroom 17, waarvan 7 in verband met de verzelfstandiging van een Echocentrum.
- Per 31 december 2013 zijn er geen vacatures.
- Het ziekteverzuim over 2013 is 2,78%; dit is lager dan het landelijk gemiddelde. Het ziekteverzuim in 2012 was 4,53%.

Klachten

STBN heeft een eigen format voor de afhandeling van klachten en een eigen klachtenfunctionaris. De klachtenfunctionaris heeft een achtergrond als mediator, is lid van de VKIG en volgt geregeld bijscholingen op het gebied van (wetgeving rond) klachtafhandeling. Zij biedt de centrummanagers advies en coaching bij het behandelen van klachten van cliënten. Daarnaast verzorgt en organiseert zij trainingen omtrent het omgaan met klachten en doet aanbevelingen naar het MT van STBN als het gaat om vermijdbare klachten.

STBN heeft zich voor formele klachten van cliënten van echocentra aangesloten bij de Klachtencommissie van de KNOV. Voor cliënten van geboortecentra bestaat de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Klachtencommissie van de KNOV als het om zorggerelateerde problemen gaat en bij de Geschillencommissie Zorg als het om andere problemen gaat. Omdat STBN veel tijd en energie steekt in een snelle en zorgvuldige behandeling van klachten, worden deze veelal in goed overleg met de cliënt afgehandeld voor deze leiden tot een formele klacht of aansprakelijkheidsstelling. Onze cliënten worden gevraagd naar feedback op de dienstverlening. In 2013 was de feedback 0,28%. Alle feedback wordt geregistreerd en afgehandeld volgens interne richtlijnen. In 2013 zijn er geen klachten ingediend bij tucht- of klachtencommissie. Ook zijn er geen civiele procedures gestart en geen claims ingediend voor schadevergoeding.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden
-6 MEI 2014

3. Balans per 31 december 2013 (voor resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2013		31 december 2012	
	€	€	€	€
Materiële vaste activa				
Verbouwing	27.344		33.555	
Instrumentarium	11.846		18.903	
Inventaris	219.781		246.425	
Automatisering	23.074		43.944	
Software	29.468		41.598	
Echoapparatuur	239.516		386.651	
Inrichtingskosten	112.100		130.084	
		663.129		901.161
Vorderingen en overlopende activa				
Debiteuren	739.498		437.003	
Vooruitbetaalde kosten	4.610		6.623	
Nog te ontvangen bedragen	377.254		871.105	
		1.121.362		1.314.732
Liquide middelen				
Rekening courant Rabo	259.181		-	
Kas	-		1.277	
		259.181		1.277
Totaal ACTIVA		2.043.672		2.217.169
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Algemene reserve	259.787		502.610	
Resultaat	35.852		242.823	
		295.639		259.786
Voorzieningen				
Latente belastingen	72.787		-	
Vennootschapbelasting 2008-2012	52.363		-	
		125.150		-
Schulden lange termijn				
Lening KNOV	200.000		350.000	
Leaseverplichting echoapparaten	80.831		197.698	
		280.831		547.698
Schulden korte termijn				
Rekening courant Rabo	-		191.294	
Kortlopend deel leaseverplichtingen	129.433		154.296	
Lening KNOV	200.000		50.000	
Crediteuren	292.324		432.377	
Rekening courant KNOV	7.277		9.349	
Belastingen en sociale premies	69.426		31.914	
Pensioenpremie	14.070		13.886	
Vakantiedagen en vakantiegeld	134.262		148.135	
Vooruit gefactureerde bedragen	113.691		7.108	
Nog te betalen kosten	381.569		371.325	
		1.342.052		1.409.684
Totaal PASSIVA		2.043.672		2.217.169

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden
d.d. -6 MEI 2014

4. Exploitatierekening over 2013

	werkelijk 2013 €	begroot 2013 €	verschil tov begroot	werkelijk 2012 €
BATEN				
Opbrengst echo's	2.469.125	2.368.300	4%	2.336.072
Afdrachten	164.069-	166.237-	-1%	162.713-
Opbrengsten bevalcentra / praktijken	1.784.059	1.607.516	11%	1.736.830
Cursussen	-	-	-	-
Opbrengst stage	6.147	10.491	-41%	12.858
Overige	78.496	90.820	-14%	199.522
Reservering dub.debiteuren	10.051-	25.497-	-61%	194.944-
Totaal BATEN	4.163.707	3.885.393	7%	3.927.626
LASTEN				
Personeelskosten				
Salaris	1.311.425	1.297.751	1%	1.507.343
Sociale lasten	233.086	207.623	12%	255.584
Pensioenlasten	113.084	116.452	-3%	125.677
Bestuur	5.974	8.039	-26%	7.932
Inhuur derden	972.606	875.221	11%	825.288
Overige personeelskosten	150.121	139.758	7%	154.838
Totaal personele kosten	2.786.296	2.644.844	5%	2.876.662
Materiële kosten				
Huisvesting	450.347	430.208	5%	476.129
Algemene kosten	31.233	33.000	-5%	39.267
Kantoorkosten	182.070	181.750	0%	183.683
Vervoer	7.762	8.861	-12%	9.375
Bereikbaarheid	32.782	38.822	-16%	42.179
Instrumentarium/laboratoriumkosten	280.328	306.733	-9%	374.070
Afschrijvingskosten (materiële vaste activa)	257.497	267.642	-4%	131.552
Rente	39.178	36.712	7%	37.516
Totaal materiële kosten	1.281.197	1.303.728	-2%	1.293.771
Totaal LASTEN	4.067.493	3.948.572	3%	4.170.433
Exploitatieresultaat normale bedrijfsvoering	96.214	63.179-	-252%	242.807-
Diverse baten/lasten	2.279			39.924
Diverse baten voorgaande jaren	176.932			101.291
Diverse lasten voorgaande jaren	108.956-			141.230-
Bijzondere baten en lasten	70.255	22.500	212%	15-
Exploitatieresultaat voor VPB	166.469	40.679-	-509%	242.822-
Voorziening latente belastingen	72.787			-
Te betalen lopend jaar	5.467			-
Te betalen voorgaande jaren	52.363			-
Vennootschapsbelasting	130.617	-	-	-
Exploitatieresultaat na VPB	35.852	40.679-	5-	242.822-

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden

d.d. -6 MEI 2014

5. Kasstroomoverzicht en financiële kengetallen

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Exploitatieresultaat	35.852	242.822-
Afschrijvingen	176.659	83.527
Dotatie voorzieningen	125.150	-
	<u>337.661</u>	<u>159.295-</u>
<u>Mutatie vorderingen en overlopende activa</u>		
Debiteuren	302.495-	115.375-
Vooruitbetaalde kosten	2.013	30.868
Nog te ontvangen bedragen	493.851	466.414-
Onderhanden werk lopende activiteiten	-	-
	<u>193.370</u>	<u>550.921-</u>
<u>Mutatie schulden korte termijn</u>		
Crediteuren en rek.crt. KNOV	142.126-	137.249
Lening KNOV	150.000	50.000
Kortlopend deel leaseverplichtingen	24.863-	47.424
Belastingen en sociale premies	37.512	18.975-
Pensioenpremie	184	43.573
Vakantiedagen en vakantiegeld	13.873-	7.245
Vooruitontvangen bedragen	106.583	36.287-
Nog te betalen kosten	10.244	214.260-
	<u>123.662</u>	<u>15.969</u>
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
Investerings (inclusief desinvesteringen)	61.372	5.262
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		
Lening KNOV	150.000-	50.000-
Leaseverplichtingen	116.867-	6.099
Saldo kasstroom	<u>449.197</u>	<u>732.886-</u>
Liquide middelen per begin boekjaar	190.017-	542.869
Liquide middelen per einde boekjaar	259.181	190.017-
Financiële kengetallen		
	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Liquiditeit		
Current ratio (vlottende activa/kort vreemd vermogen)	1,03	0,93
Solvabiliteit		
Solvabiliteit I (eigen vermogen/totaal vermogen)	14,47%	11,81%
Solvabiliteit II (totale activa/vreemd vermogen)	1,52	1,13
Personeel		
Aantal personeelsleden (FTE)	28,0	32,0
Personeelskosten per FTE	64.775	64.206

Blömer
 Accountants & Adviseurs
 Gewaarmerkt voor identificatie
 doeleinden
 d.d. -6 MEI 2014 

6. Toelichting op de balans per 31 december 2013

Algemeen

Stichting STBN heeft ten doel het leveren van een bijdrage aan goede geboortezorg in Nederland, door het bevorderen van de kwaliteit, cliëntgerichtheid en doelmatigheid van de geboortezorg en het daaromtrent adviseren, bedrijfsmatig ondersteunen en stimuleren van samenwerking.

Ter vergelijking zijn bij de exploitatierekening de begrotingscijfers 2013 en de werkelijke cijfers 2012 opgenomen.

Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient de ondernemingsleiding, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. In de opstelling wordt de cash flow, die bestaat uit het resultaat na belastingen vermeerderd met de afschrijvingslasten afzonderlijk gepresenteerd.

Algemene grondslagen voor het jaarverslag

De jaarrekening is op hoofdlijnen conform Titel 9 Boek 2 BW.

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgingsprijs- of de vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat wordt bepaald als verschil tussen de baten en de lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; verliezen reeds zodra zij voorzienbaar zijn.

Overige opbrengsten

Onder overige opbrengsten wordt verstaan de aan derden in rekening gebrachte c.q. te brengen bedragen voor de in het verslagjaar geleverde diensten.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificeer-
doeleinden
d.d. - 6 MEI 2014 

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de aanschafwaarde, verminderd met afschrijvingen. De afschrijving is gebaseerd op de geschatte (economische) levensduur. Indien nodig is rekening gehouden met een restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd (volgens NZA normen):

- Verbouwing 10% per jaar
- Inventaris 10% - 20% per jaar
- Instrumentarium 20% per jaar
- Automatisering 20% - 33% per jaar
- Echoapparatuur 20% - 25% per jaar voor echo apparatuur in eigen bezit
- Echoapparatuur op basis van aflossing schema lease maatschappij bij echo apparatuur via financial lease
- Inrichting 10% per jaar

Het verloop van de materiële vaste activa in 2013 is als volgt:

	Verbouwing	Inventaris	Instrumentarium	Automatisering	Software	Echoapparatuur	Inrichtingskosten	Totaal
	€	€	€	€		€	€	€
Aanschafwaarde per 1 januari	62.207	299.084	77.303	95.916	88.535	678.060	176.793	1.477.898
Cumulatieve afschrijvingen per 1 jan.	28.652	52.658	58.400	51.972	46.937	291.410	46.709	576.738
Boekwaarde per 1 januari	33.555	246.426	18.903	43.944	41.598	386.650	130.084	901.160
Investeringen in boekjaar	-	3.129	-	-	-	16.643	-	19.772
Correctie voorgaande jaren	-	-	-	-	-	-	-	-
Vooruitbetalingen	-	-	-	-	-	-	-	-
Desinvesteringen in boekjaar	-	7.775	44.902	14.515	13.647	-	305	81.144
Afschrijving desinvestering in boekjaar	-	7.775	44.902	14.513	13.648	-	-	80.838
Afschrijvingen in boekjaar	6.211	29.774	7.057	20.868	12.131	163.777	17.679	257.497
Correctie voorgaande jaren	-	-	-	-	-	-	-	-
Aanschafwaarde per 31 december	62.207	294.438	32.401	81.401	74.888	694.703	176.488	1.416.528
Cumulatieve afschrijvingen per 31 dec.	34.863	74.657	20.555	58.327	45.420	455.187	64.388	753.397
Boekwaarde per 31 december	27.344	219.781	11.846	23.074	29.468	239.516	112.100	663.129

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identiteitsdoeleinden
d.d. - 6 MEI 2014

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
Debiteuren	897.709	691.686
Voorziening dubieuze debiteuren	158.211	254.683
Debiteuren per 31 december	<u>739.498</u>	<u>437.003</u>

Vooruitbetaalde kosten

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
Vooruitbetaald	4.610	6.623
Vooruitbetaalde kosten per 31 december	<u>4.610</u>	<u>6.623</u>

Nog te ontvangen bedragen

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
De nog te ontvangen bedragen kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
Nog te factureren omzet tot en met 2011	-	168.944
Nog te factureren omzet 2013/2012	365.687	860.472
Voorziening nog te declareren omzet	-	168.116
Totaal nog te factureren	<u>365.687</u>	<u>861.300</u>
Te ontvangen overige	11.567	9.805
Nog te ontvangen bedragen per 31 december	<u>377.254</u>	<u>871.105</u>

De post "Nog te ontvangen bedragen" betreft voornamelijk nog te declareren bedragen over 2013 inzake de geboortecentra t.a.v. verschillende verzekeraars en facturatie richting ziekenhuis voor de door zorgverzekeraars niet vergoede medische bevallingen. Dit was per 31/12/13 nog niet gefactureerd omdat de afspraken en/of contracten over 2013 nog niet geheel rond waren. (per voorjaar 2014 is vrijwel alles gefactureerd).

Liquide middelen

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
Rekening Courant Rabo	259.181	-
Kas De Poort	-	445
Kas Sam	-	368
Kas Sicht	-	84
Kas EMK	-	380
Saldo liquide middelen per 31 december	<u>259.181</u>	<u>1.277</u>

De liquide middelen staan geheel te vrije beschikking aan de stichting.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden

d.d. -6 MEI 2014



Eigen vermogen

Algemene reserve

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
Het verloop van de algemene reserve gedurende het boekjaar is als volgt:		
Stand per 1 januari	259.787	502.610
Bij: resultaat boekjaar	35.852	242.823-
Stand per 31 december	<u>295.639</u>	<u>259.786</u>

Resultaat

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
Het verloop van het resultaat gedurende het boekjaar is als volgt:		
Stand per 1 januari	242.823-	51.570
Af: naar Algemene reserve:	242.823	51.570-
Bij: resultaat boekjaar	35.852	242.823-
Stand per 31 december	<u>35.852</u>	<u>242.823-</u>

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd tegen concrete of specifieke risico's en verplichtingen die op de balansdatum bestaan en waarvan de omvang onzeker is doch redelijkerwijs in te schatten.

Latente belastingverplichtingen

Voor in de toekomst te betalen belastingbedragen uit hoofde van verschillen tussen commerciële en fiscale balanswaarderingen wordt een voorziening getroffen ter grootte van de som van deze verschillen vermenigvuldigd met het geldende belastingtarief. Op deze voorziening worden in mindering gebracht de in de toekomst te verrekenen belastingbedragen uit hoofde van beschikbare voorwaartse verliescompensatie, voor zover het waarschijnlijk is dat de toekomstige fiscale winsten beschikbaar zullen zijn voor verrekening.

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
Het verloop van de voorziening voor latente belasting het boekjaar is als volgt:		
Stand per 1 januari	-	-
Latente belastingverplichtingen	72.787	-
Vennootschapsbelasting 2008-2012	52.363	-
Stand per 31 december	<u>125.150</u>	<u>-</u>

Afgelopen jaar zijn wij aangeslagen voor vennootschapsbelasting over de periode 2008-2012, daarvan hebben wij voor de helft voorzien.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden

d.d. -6 MEI 2014

Schulden lange termijn

Lening KNOV

De stand van de lening bedroeg per 1 januari 2013 € 400.000. Begin 2013 is een extra lening opgenomen van € 100.000. Met ingang van 1 oktober wordt er € 50.000 per kwartaal afgelost. Op 30 september en 31 december 2013 is voor een totaal van €100.000 afgelost.

Leaseverplichtingen echoapparaten

Voor diverse echoapparaten zijn financial leasecontracten afgesloten. De leaseverplichting bedraagt per 31 december 2013 € 210.264. Het kortlopende deel bedraagt € 129.433. Er zijn geen verplichtingen met een termijn langer dan 5 jaar.

Verloopoverzicht leaseverplichtingen echoapparatuur

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
Het verloop van het resultaat gedurende het boekjaar is als volgt:		
Stand per 1 januari	351.994	298.468
Nieuwe lease verplichtingen		192.405
Aflossing	<u>141.730</u>	<u>138.879</u>
Stand per 31 december	210.264	351.994
Kortlopend deel	129.433	154.296
Langlopend deel per 31 december	<u>80.831</u>	<u>197.698</u>

Schulden korte termijn

De kortlopende schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Te betalen belastingen en sociale premies

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
De nog te betalen belastingen en sociale premies kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
Loonheffing en sociale lasten	58.607	50.883
Omzetbelasting	5.352	18.969
Vennootschapsbelasting	<u>5.467</u>	-
Saldo per 31 december	<u>69.426</u>	<u>31.914</u>

Te betalen pensioenpremie

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
De nog te betalen pensioenpremie kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
Pensioenpremie	<u>14.070</u>	<u>13.886</u>
Saldo per 31 december	<u>14.070</u>	<u>13.886</u>

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden

d.d. -6 MEI 2014

Vakantiedagen en vakantiegeld

Verplichtingen van niet opgenomen vakantiedagen zijn gewaardeerd op basis van het salarisniveau zoals dat per balansdatum geldt.

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
De vakantiedagen en het vakantiegeld kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
Reservering vakantiegeld (incl. sociale lasten)	56.698	77.386
Op te nemen vakantiedagen en uit te betalen extra uren	77.564	70.399
Reservering 13e maand	-	351
Vakantiedagen en vakantiegeld per 31 december	<u>134.262</u>	<u>148.135</u>

Vooruitontvangen bedragen

De vooruitontvangen bedragen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
Dubbele betalingen debiteuren	6.651	6.651
Overige	813	2.429
Vooruitgefactureerde bedragen	<u>106.227</u>	<u>2.886</u>
Vooruitontvangen bedragen per 31 december	<u>113.691</u>	<u>7.108</u>

Vooruitgefactureerde bedragen:

Met name vooruitgefactuurde overname activa De Poort van € 95.211

Nog te betalen kosten

De nog te betalen kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	€	€
Te betalen afdracht vergunninghouder	-	40.191
Te betalen laboratoriumkosten	181.235	203.909
Te betalen kosten BCW	-	7.000
Te betalen schoonmaakkosten	-	14.116
Te betalen inhuur derden	82.593	50.676
Te betalen WGA diff premie 2008 en 2009	-	15.332
Te betalen netto lonen	19.793	-
Nog te betalen overige	54.429	10.101
Reservering cao aanpassingen 2011 - 2013	<u>43.519</u>	<u>30.000</u>
Nog te betalen kosten per 31 december	<u>381.569</u>	<u>371.325</u>

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

** Overeenkomst van gemene rekening*

In de gemene rekening met de KNOV zijn kosten voor de ICT faciliteiten opgenomen.

** Huurverplichtingen*

De per 31 december 2013 bekende huurverplichting voor 2014 bedraagt circa € 249.890

* Ten aanzien van de rekening courant faciliteit bij de Rabobank zijn de volgende zekerheden gesteld : verpanding, voorraad, inventaris, vorderingen op derden en verpanding op spaar / depositogelden. Daarnaast zijn er voor € 7.909 garanties gesteld.

* De KNOV heeft het recht om als tweede aanspraak te maken op vorderingen van Stichting STBN.

* Per 1 januari 2014 is Verloskundig Centrum De Poort verzelfstandigd.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden

d.d. -6 MEI 2014



7. Toelichting op de exploitatierekening over 2013

Algemeen

Stichting STBN heeft ten doel het leveren van een bijdrage aan goede geboortezorg in Nederland, door het bevorderen van de kwaliteit, cliëntgerichtheid en doelmatigheid van de geboortezorg en het daaromtrent adviseren, bedrijfsmatig ondersteunen en stimuleren van samenwerking.

Baten

Opbrengsten

	Werkelijk 2013	Begroot 2013	Werkelijk 2012
Opbrengst echocentra	2.469.125	2.368.300	2.336.072
Afdrachten	164.069-	166.237-	162.713-
Opbrengsten bevalcentra	1.784.059	1.607.516	1.736.830
Cursussen	-	-	-
Opbrengst stage	6.147	10.491	12.858
Overige opbrengsten	78.496	90.820	199.522
Dividend	-	-	-
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	10.051-	25.497-	194.944-
Totaal	<u>4.163.707</u>	<u>3.885.393</u>	<u>3.927.626</u>

Opbrengsten echo's

Betreft de opbrengsten van de centra voor prenatale screening. De centra doen meerdere soorten verrichtingen. De ontwikkeling van de productie- aantallen is als volgt:

aantal verrichtingen:	2013	2012	verschil	verschil
SEO	9.266	9.042	224	2%
NT	3.497	3.386	111	3%
TERMIJN	6.322	6.366	-44	-1%
SPECIFIEKE DIAGNOSE	4.480	4.507	-27	-1%
Overig	2.634	1.114	1.520	136%
	26.199	24.415	1.784	7%

Afdrachten

Dit betreft de afdracht sluittarief SEO (de 20-weeken echo) voor de vergunninghouder (wettelijke afdracht ten behoeve van landelijke organisaties met verantwoordelijkheid voor kwaliteit prenatale screening).

Opbrengsten bevalcentra

Betreft de opbrengsten van de geboortecentra. Deze werden in 2013 vergoed middels een regulier NZA tarief. Het aantal bevallingen over 2013 was 3.285 (over 2012 3.111).

Opbrengst stage

Betreft de vergoeding die STBN ontvangt voor het bieden van stageplaatsen.

Overige opbrengsten

Betreft met name advisering (59K) en overige bijdrage geboortecentra (20K).

Dotatie debiteuren

In 2013 is er voor totaal € 10.051 aan de voorziening debiteuren gedoteerd om tot het gewenste dekkingsniveau te komen.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden

d.d. -6 MEI 2014

Lasten

Salaris en sociale lasten

Dit betreft de totale salarislast van de personeelsleden die ten laste komt van de STBN.

Tot de formatie worden alle medewerkers gerekend die met de STBN een arbeidscontract hebben voor bepaalde of onbepaalde tijd. Voor de vergelijking met de begroting dienen deze twee posten tezamen met de post "Inhuur derden" genomen te worden.

Aantal personeelsleden (op basis van FTE)	2013	2012
FTE per 31 december	28,0	32,0

Overige personeelskosten	Werkelijk 2013	Begroot 2013	Werkelijk 2012
Reiskosten woon-werk	42.904	50.831	58.946
Ziekteverzuimverzekering (Arboned)	2.627	5.000	4.990
Opleiding	25.739	25.983	15.933
Verzekeringen	19.217	16.985	18.442
Werving personeel	905	-	10.033
Vacatiegelden (excl bestuur)	19.005	10.890	20.011
Overige	39.724	30.069	26.482
Totaal	150.121	139.758	154.838

Huisvesting

Betreft de huur van de panden van de geboorte- en echocentra en het hoofdkantoor te Utrecht inclusief inventaris.

Kantoorkosten	Werkelijk 2013	Begroot 2013	Werkelijk 2012
Kantoorartikelen	12.650	13.646	15.799
Abonnementen	9.949	4.761	5.539
Automatisering	68.364	64.101	63.058
Representatie	4.374	14.127	16.267
PR/marketing	30.151	7.924	1.415
Advertenties	1.201	3.005	2.919
Drukwerk	11.426	33.865	29.428
Huishoudelijke artikelen	10.358	8.122	13.913
Porto	3.841	8.060	6.672
Catering	22.392	16.086	18.613
Vergaderlocaties	1.174	5.288	6.430
Overige	6.190	2.765	3.632
Totaal	182.070	181.750	183.684

Bestuur

Betreft met name vacatiegelden Raad van Toezicht, en verzekering bestuursaansprakelijkheid.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden

d.d. 6 MEI 2014



Vervoer	Werkelijk 2013	Begroot 2013	Werkelijk 2012
Reis en verblijfkosten	7.762	8.861	9.176
Vervoer derden	-	-	199
Totaal	7.762	8.861	9.375
Algemene kosten	Werkelijk 2013	Begroot 2013	Werkelijk 2012
Inhuur salarisadministratie	10.817	13.000	13.160
Accountantskosten	12.951	10.000	14.405
Juridische diensten	7.465	10.000	11.702
Totaal	31.233	33.000	39.267
Bereikbaarheid	Werkelijk 2013	Begroot 2013	Werkelijk 2012
Telefoon	14.570	17.589	20.277
Mobiele telefoon	18.212	21.233	21.902
Totaal	32.782	38.822	42.179
Instrumentarium/Laboratoriumkosten	Werkelijk 2013	Begroot 2013	Werkelijk 2012
Instrumentarium	-	-	0
Lease echoapparaat	1.735	7.903	114.691
Servicekosten echoapparaat	524	1.685	7.153
Laboratoriumkosten	168.716	172.458	140.651
Medisch verbruikmateriaal	109.353	124.687	111.574
Totaal	280.328	306.733	374.070

Rente


De rente bestaat voornamelijk uit de rentekosten van de financiering van de echo apparatuur (financial lease contracten). De STBN heeft voor het benodigde werkkapitaal een kredietovereenkomst met de Rabobank gesloten van € 250.000. Met de KNOV is een lening afgesproken van in totaal € 650.000. Per 31/12/2012 resteert hiervan nog € 400.000 conform afspraak met de KNOV.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde (conform NZA normen), op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen. Boekwinsten echter alleen voor zover deze niet in mindering zijn gebracht op investeringen.

Vennootschapsbelasting

Er is aan latente vennootschapsbelasting opgenomen voor een bedrag van € 72.787. Daarnaast hebben wij € 5.467 acute belasting over 2013. Over de periode 2008-2012 hebben wij een voorziening getroffen van € 52.363. Dit naar aanleiding van een naheffingsaanslag VpB van de Belastingdienst over de periode 2008-2012 waarin zij bepalen dat STBN commerciële diensten verricht. Hiertegen heeft STBN bezwaar gemaakt.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden
d.d. -6 MEI 2014 

8. Overige gegevens

8.1 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Het bestuur van stichting STBN heeft de jaarrekening op 2014 vastgesteld.

De raad van toezicht van de stichting STBN heeft de jaarrekening goedgekeurd op ³⁰⁻⁰⁵⁻2014.

8.2 Resultaatbestemming

Het bestuur van de stichting STBN te Utrecht stelt voor om het exploitatieresultaat over het jaar 2013 ten laste te brengen van de algemene reserve.

8.3 Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

De heer F. Annot

Ermele

Bestuurder

Mevrouw C.M.M.L. Bontemps-Hommen

Entheloerd

Voorzitter

De heer M.M. Dopper

Zeist

Lid

De heer M.S.A.J. Wouters

Aikmaar

Lid

Mevrouw M.M.M. Spaninks

Laren (Gld)

Lid

Mevrouw J.Y. Lezet

Utrecht

Lid

8.4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring is opgenomen op de volgende pagina.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden
d.d. - 6 MEI 2014 

Aan: het Bestuur en de Raad van Toezicht van
Stichting STBN
Postbus 8124
3503 RC UTRECHT

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in het financieel jaarrapport opgenomen jaarrekening 2013 van Stichting STBN te Utrecht gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2013 en de exploitatierekening over 2013 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de door de stichting gekozen grondslagen zoals uiteengezet in de jaarrekening. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting STBN per 31 december 2013 en van het resultaat over 2013 in overeenstemming met de door de stichting gekozen en beschreven grondslagen, zoals uiteengezet in de jaarrekening.

Verklaring betreffende overige of bij krachtens de wet gestelde eisen

Op grond van de van toepassing zijnde wet- en regelgeving melden wij dat het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening.

Basis voor financiële verslaggeving

Wij vestigen de aandacht op de grondslagen in de jaarrekening waarin de basis voor de financiële verslaggeving is uiteengezet. De basis voor financiële verslaggeving betreft de door de stichting gekozen grondslagen. Dit doet geen afbreuk aan ons oordeel.

Nieuwegein, 6 mei 2014

Blömer accountants en adviseurs B.V.

Drs. J.N. Witteveen RA

Bijlage A - Nevenfuncties raad van toezicht

naam	hoofdfunctie	nevenfuncties
Mevr. C.M.M.L. Bontemps-Hor	Kinderarts Ziekenhuis. St. Jansdal, Harderwijk	Lid raad van toezicht RadioTherapiegroep Arnhem/Deventer Adviseur Kwaliteit en Risicomanagement Centramed (tot maart 2013) Lid bestuur St. Vrienden van St Mary's, Drobo, Ghana.
De heer M.M. Dopper	Senior manager Arteria Consulting B.V.	Voorzitter Raad van Toezicht Wielewaal (reis- organisatie voor gehandicapten) - onbezoldigd
De heer M.G.A.J. Wouters	Gynaecoloog-perinatoloog	
Mevr. M.M.M. Spaninks	Interim bestuurder & adviseur voor ondernemers in kinderopvang, welzijn en zorg	Lid Raad van Toezicht Stichting Graafschap bibliotheken (onbezoldigd) Lid Raad van Toezicht Pronova Praktijk- onderwijs
Mevr. J.Y. Lazet	Verloskundige en maat Geboortes&Zo	

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden

d.d. - 6 MEI 2014



Bijlage B - Verslag Raad van Toezicht 2013

SAMENSTELLING: De raad van toezicht bestaat per 31 december 2013 uit 4 leden, nl.

naam	Toetreding	Beoogde aftreding	Vacatie vergoeding	Onkosten vergoeding
Mevr. C.M.M.L. Bontemps-Hor	5-mei-09	1-okt-13	€ 1.750,00	€ 313,48
Dhr. M.M. Dopper	13-mei-11	13-mei-17	€ 1.562,50	€ 54,72
De heer M.G.A.J. Wouters	7-jun-13	7-jun-19	€ 729,00	€ 91,20
Mevr. M.M.M. Spaninks	7-jun-13	7-jun-19	€ 820,32	€ 176,32

* de termijn van mevr. Bontemps-Hommen is verlengd met een jaar vanwege de noodzaak in 2013 3 van de 5 leden te vervangen

N.B. De Raad van Toezicht is per 1 januari 2014 uitgebreid met één bestuurslid, mevrouw J.Y. Lazet.

Bezoldiging:

De raad besloot, vanwege de geringe omvang van STBN én vanwege de financiële problematiek binnen STBN het honorarium van de leden te bevriezen op het niveau van 2011. Naast de jaarlijkse honorering, ontvangen de leden een reiskostenvergoeding. De voorzitter en de leden van de audit- en remuneratiecommissie ontvangen een opslagpercentage.

Zorgbrede Governancecode:

Met als doel de raad van toezicht te laten voldoen aan de regels van deze governancecode waren in 2012 al enkele aanpassingen gedaan: het aanpassen van alle reglementen en het voorbereiden van de statutenaanpassing. In 2012 waren een audit- en remuneratiecommissie gevormd. In 2013 kreeg de statutenaanpassing zijn beslag en werd voor de werving van de 3 nieuwe leden een openbare procedure toegepast, met een grote respons. Met deze veranderingen voldoet de raad nu structureel aan de zorgbrede governancecode.

Benoeming nieuwe leden:

In korte tijd besloten 3 leden van de raad hun lidmaatschap te beëindigen vanwege hun niet geheel onafhankelijke positie. De openbare werving, sollicitatie en selectie verliepen vlot en prettig. De nieuwe leden zijn alle in de positie dat zij zonder last en ruggespraak kunnen functioneren. De raad in nieuwe samenstelling voldoet aan het profiel van een raad van toezicht volgens de reeds genoemde governancecode. Tevens is er op de gebieden: gezondheidszorg algemeen, verloskunde/geboortezorg specifiek, financiën en bedrijfsvoering, kwaliteit, ethiek, HRM en ondernemen voldoende deskundigheid in de leden van de raad verzameld.

Vergaderingen:

De raad van toezicht vergaderde vijf maal op reguliere basis. Daarnaast vond het jaarlijkse gesprek plaats met bestuur en directie van de KNOV (voor strategische afstemming) en nam de raad deel aan een strategiebijeenkomst met raad van bestuur en enkele managers van STBN. Volgens planning vergaderde de raad eenmaal op locatie (een echoscopiecentrum). Daar gaf de centrummanager/echoscopiste via een rondleiding inzicht in hun dagelijkse werkzaamheden en problemen.

De auditcommissie vergaderde drie maal, waarbij aandacht gegeven werd aan verschillende toekomstscenario's gekoppeld aan verschillende te verwachten ontwikkelingen en hun financiële implicaties. Ook werd door de bestuurder een model voor risicoinventarisatie en -management ontwikkeld en na discussie goed bevonden.

In maart voerde de remuneratiecommissie het jaarlijkse evaluatiegesprek met de bestuurder.

In november evalueerde de raad van toezicht het eigen functioneren. Uiteraard worden de uitkomsten van deze evaluaties teruggekoppeld naar de andere leden van de raad en de bestuurder.

Afspraken en besluiten:

De jaarrekening 2012 werd vastgesteld in mei 2013; de begroting 2014 in december 2013. Vanwege vernieuwing werden de audit- en remuneratiecommissie gesplitst. Een van de leden aanvaardde de portefeuille kwaliteit als aandachtsgebied.

De bezoldiging van de leden van de raad en van de bestuurder voor 2013 werd vastgesteld.

Met de KNOV werd een nieuwe tekst van een eerder gesloten convenant overeengekomen, noodzakelijk om de onderlinge verhoudingen vast te leggen nu de omstandigheden in de geboortezorg in snel tempo veranderen. De raad van toezicht aanvaardde de nieuwe statuten.

Wij namen onder dankzegging voor hun inspanningen en loyaliteit afscheid van de leden Van Belle en Rentes en verwelkomden de nieuwe leden Spaninks en Wouters en per 1 januari 2014 Lazet.

Reflectie:

De raad besteedde veel aandacht aan het inwerken van de nieuwe leden o.a. door hen te voorzien van een uitgebreid informatiepakket. Ook de bovengenoemde vergadering op locatie met rondleiding en de strategiebespreking maakten deel uit van het inwerkprogramma. Tijdens een van de eerste gezamenlijke vergaderingen vatte de vicevoorzitter de inhoud van de zorgbrede governancecode samen en stond de raad uitvoerig stil bij de wijze waarop de leden elkaar kunnen aanspreken op het werken volgens deze code.

Juist in 2013 werd in verschillende publicaties en openbare blogs gereflecteerd over de moeilijke balans die een raad van toezicht dient te bewaken tussen enerzijds voldoende afstand houden tot de bestuurder en voldoende inzicht verkrijgen in wat zich in de organisatie afspeelt (inhoud, processen, uitkomsten). Dat inzicht is noodzakelijk om zinnig te kunnen adviseren en om verantwoordelijkheid te dragen. Hoe deze balans in de praktijk te vinden en te bewaken was een onderwerp dat vrijwel in elke vergadering met de bestuurder speelde. Deze openheid en kritische houding achten wij de juiste manier om het eigen functioneren in balans te houden in steeds wisselende situaties.

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden

d.d. - 6 MEI 2014



Bijlage C - Bezoldiging bestuurders

Bestuursmodel: Eindverantwoordelijk Raad van Bestuur met Raad van Toezicht
Samenstelling van het bestuur: Eenhoofdig

De bezoldiging van de bestuurder van de zorginstelling over het jaar 2013 is als volgt:

Naam	Dhr. F. Annot
Datum in dienst	1-11-2001
Aard van de (arbeids)overeenkomst	arbeids overeenkomst voor onbepaalde tijd
Toegepaste salarisregeling	De NVTZ regeling: beloningscode bestuurders in de zorg
Deeltijdfactor (percentage):	100%
Bruto-inkomen, incl. vakantiegeld, eindejaarsuitkering, salaris en andere vaste toelagen	103.245
Bruto-onkostenvergoeding	2.320
Werkgeversbijdrage sociale lasten	8.314
Werkgeversbijdrage pensioen, VUT, FPU	11.430
Ontslagvergoeding	0
Bonussen	0
Totaal inkomen	<u>125.309</u>
Cataloguswaarde auto van de zaak	nvt
Eigen bijdrage auto van de zaak	nvt

Blömer
Accountants & Adviseurs
Gewaarmerkt voor identificatie
doeleinden
d.d. -6 MEI 2014 